

OIKO GESTION

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Activité gestion

OIKO GESTION attache une grande importance à la protection des données personnelles qu'elle collecte dans le cadre de l'exercice de son activité de gestion immobilière.

Cette Politique de Protection des Données Personnelles (ci-après « Politique ») a pour objet d'informer les personnes dont OIKO GESTION collecte les données personnelles (candidats à la location, locataires, garants, propriétaires, qui sont des personnes physiques ou des personnes physiques au sein de personnes morales) sur la manière dont OIKO GESTION, utilise les données personnelles obtenues pour mener à bien sa mission. Elle précise également les droits dont disposent les personnes concernées sur l'utilisation de leurs données par OIKO GESTION dans ce contexte et la manière de les exercer.

L'essentiel de la politique

Identification du responsable de traitement : OIKO GESTION, ayant son siège social au 14 rue Ballu, 75009 Paris. Les propriétaires interviennent par ailleurs comme responsables de traitement des données de leurs locataires. La présente Politique ne régit pas ces usages de données et les locataires sont invités à consulter les mentions mises à disposition par leur propriétaire pour connaître la manière dont ces derniers traitent leurs données. En cas de doute, vous pouvez écrire à dpo@oikogestion.fr afin d'obtenir les coordonnées du propriétaire en question. [En savoir plus](#)

Raisons de l'utilisation des données par OIKO GESTION :

- Pour les candidats à la location et les locataires : la pré-contractualisation, y compris l'appréciation de la solvabilité du candidat, la gestion de la conclusion du contrat de bail, de sa mise en œuvre et la fin du bail, la gestion du contentieux ou précontentieux, la mise à disposition d'un espace locataire en ligne, la gestion d'un abonnement à une newsletter ou à des alertes.
- Pour les propriétaires : la gestion de la relation commerciale et contractuelle et le reporting concernant la mission de gestion immobilière. [En savoir plus](#)

Données collectées par OIKO GESTION : données d'identification et coordonnées, données nécessaires à l'appréciation de la solvabilité telles que prévues par les textes applicables, coordonnées bancaires, attestation d'assurance ; dans de cas exceptionnels données relatives à l'état de santé (pour gérer un aménagement, une réduction de préavis) ou pouvant révéler des infractions/condamnations si faits de violence (pour gérer une fin de solidarité) conformément aux dispositions applicables. [En savoir plus](#)

Destinataires des données : pour l'ensemble des personnes concernées - les employés habilités d'OIKO GESTION et ses prestataires ; pour les données des locataires - les propriétaires, les assureurs, les autorités compétentes. [En savoir plus](#)

Durée de conservation des données par OIKO GESTION :

- Pour les données des candidats à la location et les garants : durée nécessaire à l'étude de la candidature,
- Pour les données des locataires : durée du contrat de bail ou jusqu'au paiement des sommes dues puis archivage pour répondre aux obligations légales ou contentieux,
- Pour les propriétaires : durée du mandat puis archivage pour répondre aux obligations légales ou contentieux. [En savoir plus](#)

Absence de processus de prise de décision purement automatisée : l'appréciation de la solvabilité des candidats personnes physiques à une location, et de leurs garants est réalisée dans le cadre d'une étude documentaire manuelle pour chaque dossier. [En savoir plus](#)

Droits sur l'utilisation des données : droits d'accès aux données, droit de les faire rectifier, de les effacer ou de s'opposer à leur traitement, droit de limitation et de portabilité des données, droit au retrait du consentement (dans les conditions et limites prévues par la réglementation). Ces droits peuvent être exercés en écrivant à dpo@oikogestion.fr. Les personnes peuvent par ailleurs s'adresser à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) en cas de difficultés relatives à l'exercice de leurs droits. [En savoir plus](#)

1. Qui est le responsable de traitement des données personnelles et comment le contacter ?

OIKO GESTION, ayant son siège social au 14 rue Ballu, 75009 Paris est le responsable de traitement des données personnelles collectées auprès des propriétaires, candidats à la location, locataires et garants pour les besoins de son activité de gestion immobilière. La qualité de responsable de traitement signifie qu'OIKO GESTION décide de la façon dont les données personnelles sont traitées et pour quelles raisons dans le cadre de sa mission de gestion immobilière.

Pour toute question relative à l'utilisation de vos données, cette Politique ou pour exercer vos droits, vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données (DPO) de OIKO GESTION en écrivant à : dpo@oikogestion.fr. A noter, que les données personnelles des locataires peuvent par ailleurs, indépendamment de leur usage par OIKO GESTION, être traitées par les propriétaires, conformément à leurs propres politiques et procédures, en tant que responsables de traitement. A ce titre, les propriétaires peuvent demander à OIKO GESTION de communiquer

des données relatives aux locataires, afin d'assurer le respect de leurs propres obligations légales et réglementaires (lutte anti-blanchiment, certifications, etc.). OIKO GESTION ne décidant pas de ces collectes de données, elle intervient alors en tant que sous-traitant des propriétaires, en agissant pour leur compte et conformément à leurs instructions. La présente Politique ne régit pas ces traitements de données personnelles qui relèvent de la seule responsabilité des propriétaires.

Les locataires et garants sont donc invités à consulter également les mentions relatives à la protection des données personnelles mis à disposition par les propriétaires concernés et à les contacter directement pour l'exercice des droits sur le traitement de données personnelles qu'ils mettent en œuvre. En cas de doute, vous pouvez écrire à dpo@oikogestion.fr afin d'obtenir les coordonnées du propriétaire en question.

2. Pour quelles raisons les données personnelles sont-elles utilisées par OIKO GESTION et sur quels fondements ?

Les données personnelles collectées par OIKO GESTION dans le cadre de son activité de gestion immobilière sont utilisées pour les raisons et selon les fondements décrits ci-dessous.

☞ S'agissant des candidats à la location et des locataires

RAISON DE L'UTILISATION	FONDEMENT POUR LOCATION A PERSONNE PHYSIQUE	FONDEMENT POUR LOCATION A PERSONNE MORALE
La gestion de la pré-contractualisation et la conclusion du contrat de bail (incluant l'organisation des visites et l'appréciation de la solvabilité du candidat à la location et le cas échéant de ses garants)	Mesures précontractuelles	Intérêt légitime d'OIKO GESTION et des propriétaires d'opérer respectivement leurs activités
La gestion de la mise en œuvre du contrat de bail (incluant l'état des lieux d'entrée, le suivi du paiement des loyers/charges/dépôt de garantie, la gestion des impayés et le recouvrement, la gestion de l'assurance, la tenue des états locatifs, la réalisation de travaux, la réalisation de l'entretien, la révision/le renouvellement du bail, la réalisation de diagnostics – énergétique ou autre).	Exécution du contrat de bail	Intérêts légitimes d'OIKO GESTION et des propriétaires d'opérer respectivement leurs activités
La gestion de la fin du contrat de bail (incluant l'état des lieux de sortie, la résiliation, la gestion de la fin de solidarité pour le paiement du loyer et des charges, reddition des charges)	Exécution du contrat de bail	Intérêts légitimes d'OIKO GESTION et des propriétaires d'opérer respectivement leurs activités
La gestion du contentieux ou précontentieux lié au contrat de bail	Intérêt légitime de OIKO GESTION et des propriétaires de défendre leurs droits	Intérêts légitimes de OIKO GESTION et des propriétaires de défendre respectivement leurs droits
La mise à disposition d'un espace locataire en ligne (limité à la mise à disposition de documents liés à la location)	Intérêt légitime de OIKO GESTION de faciliter l'accès aux éléments en lien avec la location	Intérêt légitime d'OIKO GESTION de faciliter l'accès aux éléments en lien avec la location
L'abonnement à une newsletter par le locataire	Intérêt légitime d'OIKO Gestion et des propriétaires de développer leurs activités	Intérêt légitime d'OIKO Gestion et des propriétaires de développer respectivement leurs activités
Le cas échéant, l'envoi d'alertes sur les biens disponibles pour les candidats à la location	Consentement de la personne	Intérêt légitime d'OIKO Gestion de développer son activité

☞ S'agissant des propriétaires

RAISON DE L'UTILISATION	FONDEMENT POUR PROPRIETAIRE PERSONNE MORALE	FONDEMENT POUR PROPRIETAIRE PERSONNE PHYSIQUE
La gestion de la relation commerciale et contractuelle	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer et de développer son activité	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer et de développer son activité
Le reporting relatif à la mission de gestion immobilière confiée	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer son activité	Exécution du contrat de mandat

3. Quelles sont les données personnelles collectées par OIKO GESTION ?

Pour remplir les objectifs décrits ci-dessus, OIKO GESTION collecte les données suivantes :

PERSONNES CONCERNEES	CATEGORIES DE DONNEES
-----------------------------	------------------------------

CANDIDATS A LA LOCATION, PERSONNES PHYSIQUES, ET LEURS GARANTS	Données d'identification ; Coordonnées ; Pièces listées par le Décret n°2015-1437 du 5 novembre 2015 (pièce d'identité, justificatif de domicile, attestation des activités professionnelles, attestation des ressources)
LOCATAIRES PERSONNES PHYSIQUES RETENUES	Données complémentaires à celles des candidats à la location : coordonnées bancaires ; numéro CAF, attestation d'assurance, identité de l'époux/épouse ou de la personne pacsée avec le locataire en cas de demande de cotitularité ; données nécessaires pour bénéficier d'un délai de préavis réduit conformément à la loi n°89-462 du 6 juillet 1989 ; jugement de divorce le cas échéant pour justifier du congé de l'un des locataires
LOCATAIRES PERSONNES MORALES	Données d'identification et coordonnées du représentant légal (y compris pièce justificative d'identité) ou personne habilitée et/ou des interlocuteurs ; Données d'identification et coordonnées des personnes occupantes.
PROPRIETAIRES PERSONNES MORALES	Données d'identification et coordonnées du représentant légal ou personne habilitée et/ou des interlocuteurs.
PROPRIETAIRES PERSONNES PHYSIQUES	Données d'identification ; Coordonnées ; Coordonnées bancaires ; Numéro fiscal.

4. Des données sensibles ou relatives à des infractions peuvent-elles être collectées par OIKO GESTION ?

OIKO GESTION peut, de manière exceptionnelle et lorsque cela est strictement nécessaire, être amenée à collecter conformément à la réglementation applicable (articles 8-2 et 15 de la loi n°89-462 du 6 juillet 1989) des données relatives à l'état de santé des locataires, ainsi que des données relatives à des faits de violence touchant les occupants d'un logement, qui peuvent révéler des informations sur des infractions ou condamnations. Ces données sont uniquement obtenues pour les usages suivants :

DONNEES	USAGE	FONDEMENTS
Certificat médical d'un locataire pouvant révéler son état de santé ou un handicap	Gérer un aménagement ou un changement de logement en raison de l'état de santé du locataire Gérer une réduction de préavis demandée par le locataire au titre de la perception d'allocation aux adultes handicapés (AAH)	Motif d'intérêt public sur le fondement de la loi Consentement du locataire (résulte de la communication volontaire de ses données)
Informations sur des faits de violence au sein du couple ou concernant un enfant ; copie de l'ordonnance de protection ou de la condamnation pénale.	Gérer la fin de solidarité	Traitement autorisé par la loi

5. A qui sont communiquées les données personnelles ?

De manière générale, les données personnelles collectées par OIKO GESTION dans le cadre de sa mission de gestion immobilière sont accessibles :

- Aux employés habilités de OIKO GESTION en fonction de leurs attributions,
- Aux prestataires d'OIKO GESTION intervenant pour la mise à disposition des outils informatiques (CRM, hébergement des données, mise à disposition de l'espace locataire en ligne, etc.).

S'agissant des données des locataires, celles-ci sont également selon les cas, communiquées par OIKO GESTION :

- Aux propriétaires (communication des données nécessaires au reporting concernant la bonne gestion du bien, telles que concernant le paiement effectif du loyer, l'entretien du logement, la gestion du congé, etc. ; communication des données requises par le propriétaire pour assurer le respect de ses propres obligations légales et réglementaires telles que lutte anti-blanchiment, certifications, etc.) ;
- Aux prestataires d'OIKO GESTION intervenant pour l'administration et la gestion du bien (entreprise réalisant l'état des lieux, entreprises d'entretien et de réparation, diagnostiqueurs, etc.),
- Aux assureurs (en cas de garantie loyers impayés, en cas de sinistre) ;
- Aux autorités ou organismes publics habilités (administration fiscale, CAF, cellule TRACFIN, etc.)
- Si une décision judiciaire ou administrative impose la communication des données.

A noter que les traitements de données personnelles réalisés par OIKO GESTION dans le cadre de sa mission de gestion immobilière ne donnent pas lieu à ce jour à des transferts de données personnelles vers des pays situés en dehors de l'Union européenne. Si tel était le cas, OIKO GESTION veillera à ce que les mesures, requises la réglementation applicable soient mises en place afin de réaliser ces transferts de données.

6. Combien de temps sont conservées les données personnelles ?

OIKO GESTION ne conserve les données personnelles qu'elle collecte que pour la durée nécessaire à la réalisation des finalités pour lesquelles les données sont traitées.

DONNEES	DUREE
DONNEES RELATIVES AUX CANDIDATS A LA LOCATION NON RETENUS ET AUX GARANTS	Durée nécessaire à l'étude de la candidature puis suppression
DONNEES RELATIVES AUX LOCATAIRES	Durée du contrat de bail ou le cas échéant jusqu'au paiement des sommes dues puis archivage pour répondre aux obligations légales ou à des fins probatoires en cas de contentieux conformément à la durée de prescription applicable
DONNEES RELATIVES AUX PROPRIETAIRES	Durée du contrat de mandat puis archivage pour répondre aux obligations légales ou à des fins probatoires en cas de contentieux conformément à la durée de prescription applicable

7. Oiko Gestion met-elle en œuvre des processus de prise de décision purement automatisée concernant les personnes ?

Dans le cadre de son activité, OIKO GESTION ne met pas en œuvre de processus ni n'utilise d'outils donnant lieu à une prise de décision purement automatisée concernant les personnes dont elle traite les données. La sélection des candidats à une location, personnes physiques, afin d'apprécier leur solvabilité ainsi que de leurs garants, conformément aux dispositions applicables, est réalisée dans le cadre d'une étude documentaire manuelle pour chaque dossier.

8. Quels sont vos droits sur l'utilisation de vos données et comment les exercer ?

Conformément à la réglementation applicable, les personnes physiques dont OIKO GESTION traite des données personnelles, en tant que responsable de traitement, disposent des droits suivants qui peuvent être exercés en écrivant à dpo@oikogestion.fr :

- **Droit d'accès** : vous permet de connaître si OIKO GESTION détient des données sur vous, le cas échéant de savoir quelles données, et d'en obtenir communication.
- **Droit de rectification** : vous permet de faire corriger ou compléter vos données qui seraient inexactes ou nécessiteraient d'être mises à jour.
- **Droit d'opposition** : vous permet pour des motifs liés à votre situation particulière, de vous opposer à l'utilisation de vos données par OIKO GESTION ou sans justification particulière de vous opposer à la réception de prospection commerciale.
- **Droit d'effacement** : vous permet de demander, sous certaines conditions, la suppression de vos données.
- **Droit de limitation** : vous permet de demander l'arrêt temporaire de l'utilisation de vos données notamment si vous contestez leur exactitude, les raisons de leur utilisation ou sollicitez leur effacement.
- **Droit à la portabilité** : lorsque le traitement des données est fondé sur l'exécution d'un contrat ou votre consentement, vous permet de demander à recevoir vos données dans un format structuré couramment utilisé, lisible par machine et interopérable, ou de demander à les transmettre à un autre organisme de votre choix.
- **Droit de retrait du consentement** : vous permet de retirer votre consentement lorsque vous l'avez donné.

Ces droits s'exercent dans les conditions et limites prévues par les dispositions applicables. Notamment :

- Le droit d'opposition à un traitement ne peut être exercé si le traitement en question est nécessaire à l'exécution du contrat de location, lorsque le traitement est prévu par la loi ou répond à une obligation légale à laquelle OIKO GESTION serait tenue ;
- En cas d'exercice du droit à l'effacement ou à la limitation des données OIKO GESTION pourra néanmoins conserver certaines données vous concernant lorsque nous avons un motif légitime de le faire (par exemple pouvoir justifier de l'exécution d'un contrat), pour l'exercice ou la défense de droits en justice ou encore lorsque l'exercice de ce droit porte atteinte à droit à la liberté d'expression et d'information ;
- Lorsque le traitement est fondé sur le respect d'une obligation légale, le droit à l'effacement et le droit à la portabilité des données ne s'appliquent pas.

Vous disposez par ailleurs, du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL), en écrivant à l'adresse suivante 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07 ou en soumettant une réclamation en ligne (www.cnil.fr)

9. Modifications

La présente Politique peut être modifiée pour refléter des changements dans les opérations de traitement ou de la réglementation applicable. Tout changement substantiel vous sera notifié et une version mise à jour de la Politique sera également publiée sur le site Internet de OIKO GESTION.

Date de mise à jour : 24/10/2024

OIKO GESTION

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Activité Transaction

OIKO GESTION attache une grande importance à la protection des données personnelles qu'elle collecte dans le cadre de l'exercice de son activité de transaction immobilière.

Cette Politique de Protection des Données Personnelles (ci-après « Politique ») a pour objet d'informer les personnes dont OIKO GESTION collecte les données personnelles pour les besoins de son activité de transaction immobilière (vendeurs et acquéreurs/potentiels acquéreurs qui sont des personnes physiques ou des personnes physiques au sein de personnes morales) sur la manière dont OIKO GESTION, utilise les données personnelles obtenues pour mener à bien sa mission. Elle précise également les droits dont disposent les personnes concernées sur l'utilisation de leurs données par OIKO GESTION dans ce contexte et la manière de les exercer.

L'essentiel de la politique

Identification du responsable de traitement : OIKO GESTION, ayant son siège social au 14 rue Ballu, 75009 Paris. Les vendeurs interviennent par ailleurs comme responsables de traitement des données des acquéreurs. La présente Politique ne régit pas ces usages de données et les acquéreurs sont invités à consulter les mentions mises à disposition par les vendeurs pour connaître la manière dont ces derniers traitent leurs données. En cas de doute, vous pouvez écrire à dpo@oikogestion.fr afin d'obtenir les coordonnées du propriétaire en question. [En savoir plus](#)

Raisons de l'utilisation des données par OIKO GESTION :

- Pour les potentiels acquéreurs/acquéreurs : la gestion et le suivi de la vente y compris l'appréciation de la solvabilité du potentiel acquéreur, la gestion des paiements, la gestion du contentieux et du précontentieux, le respect des obligations en matière de lutte anti-blanchiment, l'envoi d'alertes sur les biens disponibles à l'achat.
- Pour les vendeurs : la gestion de la relation commerciale et contractuelle et le reporting concernant la mission de gestion immobilière. [En savoir plus](#)

Données collectées par OIKO GESTION : données d'identification, nationalité, profession, coordonnées, situation matrimoniale, éléments d'ordre économique et financier, nom et coordonnées du notaire. [En savoir plus](#)

Destinataires des données : pour l'ensemble des personnes concernées - les employés habilités d'OIKO GESTION, ses prestataires, les autorités ou organismes publics habilités et les vendeurs ; [En savoir plus](#)

Durée de conservation des données par OIKO GESTION :

- Pour les données des potentiels acquéreurs : durée nécessaire à l'étude du dossier,
- Pour les données des acquéreurs retenus : durée nécessaire à la gestion de la vente puis archivage pour répondre aux obligations légales ou contentieux,
- Pour les vendeurs : durée du mandat puis archivage pour répondre aux obligations légales ou contentieux. [En savoir plus](#)

Absence de processus de prise de décision purement automatisée : l'appréciation de la solvabilité des potentiels acquéreurs personnes physiques, est réalisée dans le cadre d'une étude documentaire manuelle pour chaque dossier. [En savoir plus](#)

Droits sur l'utilisation des données : droits d'accès aux données, droit de les faire rectifier, de les effacer ou de s'opposer à leur traitement, droit de limitation et droit au retrait du consentement (dans les conditions et limites prévues par la réglementation). Ces droits peuvent être exercés en écrivant à dpo@oikogestion.fr. Les personnes peuvent par ailleurs s'adresser à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) en cas de difficultés relatives à l'exercice de leurs droits. [En savoir plus](#)

1. Qui est le responsable de traitement des données personnelles et comment le contacter ?

OIKO GESTION, ayant son siège social au 14 rue Ballu, 75009 Paris est le responsable de traitement des données personnelles collectées auprès des vendeurs et acquéreurs/potentiels acquéreurs pour les besoins de son activité de transaction immobilière. La qualité de responsable de traitement signifie qu'OIKO GESTION décide de la façon dont les données personnelles sont traitées et pour quelles raisons dans le cadre de sa mission.

Pour toute question relative à l'utilisation de vos données, cette Politique ou pour exercer vos droits, vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données (DPO) de OIKO GESTION en écrivant à : dpo@oikogestion.fr
A noter, que les données personnelles des acquéreurs/potentiels acquéreurs peuvent par ailleurs, indépendamment de leur usage par OIKO GESTION, être traitées par les vendeurs, conformément à leurs propres politiques et

procédures, en tant que responsables de traitement. La présente Politique ne régit pas ces traitements de données personnelles qui relèvent de la seule responsabilité des vendeurs.

Les acquéreurs et potentiels acquéreurs sont donc invités à consulter également les mentions relatives à la protection des données personnelles mis à disposition par les vendeurs concernés et à les contacter directement pour l'exercice des droits sur le traitement de données personnelles qu'ils mettent en œuvre. En cas de doute, vous pouvez écrire à dpo@oikogestion.fr afin d'obtenir les coordonnées du propriétaire en question.

2. Pour quelles raisons les données personnelles sont-elles utilisées par OIKO GESTION et sur quels fondements ?

Les données personnelles collectées par OIKO GESTION dans le cadre de son activité de transaction immobilière sont utilisées pour les raisons et selon les fondements décrits ci-dessous.

☞ S'agissant des acquéreurs et potentiels acquéreurs

RAISON DE L'UTILISATION	FONDEMENT POUR VENTE A PERSONNE PHYSIQUE	FONDEMENT POUR VENTE A PERSONNE MORALE
La gestion et le suivi de la vente	Intérêt légitime d'OIKO GESTION et des vendeurs d'opérer respectivement leurs activités	Intérêt légitime d'OIKO GESTION et des vendeurs d'opérer respectivement leurs activités
La gestion des paiements	Intérêt légitime d'OIKO GESTION et des vendeurs d'opérer respectivement leurs activités	Intérêt légitime d'OIKO GESTION et des vendeurs d'opérer respectivement leurs activités
La gestion du contentieux ou précontentieux	Intérêts légitimes de OIKO GESTION et des vendeurs de défendre respectivement leurs droits	Intérêts légitimes de OIKO GESTION et des vendeurs de défendre respectivement leurs droits
Le respect des obligations en matière de lutte anti-blanchiment	Obligation légale	Obligation légale
L'envoi d'alertes sur les biens disponibles à l'achat	Consentement de la personne	Intérêt légitime d'OIKO Gestion de développer son activité

☞ S'agissant des vendeurs

RAISON DE L'UTILISATION	FONDEMENT POUR VENDEUR PERSONNE MORALE	FONDEMENT POUR VENDEUR PERSONNE PHYSIQUE
La gestion de la relation commerciale et contractuelle	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer et de développer son activité	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer et de développer son activité
Le reporting relatif à la mission de gestion immobilière confiée	Intérêt légitime d'OIKO GESTION d'opérer son activité	Exécution du contrat de mandat

3. Quelles sont les données personnelles collectées par oiko gestion ?

Pour remplir les objectifs décrits ci-dessus, OIKO GESTION collecte les données suivantes :

PERSONNES CONCERNEES	CATEGORIES DE DONNEES
ACQUEREURS POTENTIELS	Données d'identification ; Nationalité ; Profession ; Coordonnées ; Situation matrimoniale (statut, données d'identification du conjoint, époux/épouse) ; Copie de la pièce d'identité ; Eléments d'ordre économique et financier (simulation de crédit, justificatifs de détention des fonds) ; Nom et coordonnées du notaire (uniquement pour les besoins de la gestion et du suivi de la vente et selon les mêmes conditions que celles décrites dans la présente politique).
ACQUEREURS RETENUS	Données complémentaires à celles des acquéreurs potentiels : coordonnées bancaires.
ACQUEREURS PERSONNES MORALES	Données d'identification et coordonnées du représentant légal (y compris pièce justificative d'identité) ou personne habilitée et/ou des interlocuteurs.
VENDEURS PERSONNES MORALES	Données d'identification et coordonnées du représentant légal ou personne habilitée et/ou des interlocuteurs.
VENDEURS PERSONNES PHYSIQUES	Données d'identification ; Coordonnées ; Coordonnées bancaires.

4. Des données sensibles ou relatives à des infractions peuvent-elles être collectées par Oiko Gestion ?

Dans le cadre de son activité de transaction immobilière, OIKO GESTION ne traite aucune donnée personnelle sensible (à savoir des données qui révèlent l'origine ethnique ou raciale des personnes, les opinions politiques, les

convictions religieuses ou philosophiques, l'appartenance syndicale, les données génétiques, les données biométriques ou celles concernant la santé, vie sexuelle ou l'orientation sexuelle des personnes) ni des données relatives à des infractions et condamnations.

5. A qui sont communiquées les données personnelles ?

De manière générale, les données personnelles collectées par OIKO GESTION dans le cadre de sa mission de transaction immobilière sont accessibles :

- Aux employés habilités de OIKO GESTION en fonction de leurs attributions,
- Aux vendeurs,
- Aux prestataires d'OIKO GESTION intervenant pour la mise à disposition des outils informatiques (CRM, hébergement des données).
- Aux autorités ou organismes publics habilités (administration fiscale, cellule TRACFIN, etc.)
- Si une décision judiciaire ou administrative impose la communication des données.

A noter que les traitements de données personnelles réalisés par OIKO GESTION dans le cadre de sa mission de la transaction immobilière ne donnent pas lieu à ce jour à des transferts de données personnelles vers des pays situés en dehors de l'Union européenne. Si tel était le cas, OIKO GESTION veillera à ce que les mesures, requises la réglementation applicable soient mises en place afin de réaliser ces transferts de données.

6. Combien de temps sont conservées les données personnelles ?

OIKO GESTION ne conserve les données personnelles qu'elle collecte que pour la durée nécessaire à la réalisation des finalités pour lesquelles les données sont traitées.

DONNEES	DUREE
DONNEES RELATIVES AUX ACQUEREURS	Pour les acquéreurs non retenus, durée nécessaire à l'étude du dossier puis suppression ; Pour les acquéreurs retenus, durée nécessaire à la gestion de la vente puis archivage pour répondre aux obligations légales ou à des fins probatoires en cas de contentieux conformément à la durée de prescription applicable.
DONNEES RELATIVES AUX VENDEURS	Durée du contrat de mandat puis archivage pour répondre aux obligations légales ou à des fins probatoires en cas de contentieux conformément à la durée de prescription applicable

7. Oiko Gestion met-elle en œuvre des processus de prise de décision purement automatisée concernant les personnes ?

Dans le cadre de son activité, OIKO GESTION ne met pas en œuvre de processus ni n'utilise d'outils donnant lieu à une prise de décision purement automatisée concernant les personnes dont elle traite les données. La sélection des potentiels acquéreurs personnes physiques, afin d'apprécier leur solvabilité, conformément aux dispositions applicables, est réalisée dans le cadre d'une étude documentaire manuelle pour chaque dossier.

8. Quels sont vos droits sur l'utilisation de vos données et comment les exercer ?

Conformément à la réglementation applicable, les personnes physiques dont OIKO GESTION traite des données personnelles, en tant que responsable de traitement, disposent des droits suivants qui peuvent être exercés en écrivant à dpo@oikogestion.fr :

- **Droit d'accès** : vous permet de connaître si OIKO GESTION détient des données sur vous, le cas échéant de savoir quelles données, et d'en obtenir communication.
- **Droit de rectification** : vous permet de faire corriger ou compléter vos données qui seraient inexactes ou nécessiteraient d'être mises à jour.
- **Droit d'opposition** : vous permet pour des motifs liés à votre situation particulière, de vous opposer à l'utilisation de vos données par OIKO GESTION ou sans justification particulière de vous opposer à la réception de prospection commerciale.
- **Droit d'effacement** : vous permet de demander, sous certaines conditions, la suppression de vos données.
- **Droit de limitation** : vous permet de demander l'arrêt temporaire de l'utilisation de vos données notamment si vous contestez leur exactitude, les raisons de leur utilisation ou sollicitez leur effacement.
- **Droit à la portabilité** : lorsque le traitement des données est fondé sur l'exécution d'un contrat ou votre consentement, vous permet de demander à recevoir vos données dans un format structuré couramment utilisé, lisible par machine et interopérable, ou de demander à les transmettre à un autre organisme de votre choix.
- **Droit de retrait du consentement** : vous permet de retirer votre consentement lorsque vous l'avez donné.

Ces droits s'exercent dans les conditions et limites prévues par les dispositions applicables. Notamment :

- Le droit d'opposition à un traitement ne peut être exercé lorsque OIKO GESTION justifie d'un motif légitime impérieux ou lorsque le traitement est prévu par la loi ou répond à une obligation légale à laquelle OIKO GESTION serait tenue ;
- En cas d'exercice du droit à l'effacement ou à la limitation des données OIKO GESTION pourra néanmoins conserver certaines données vous concernant lorsque nous avons un motif légitime de le faire, pour l'exercice ou la défense de droits en justice ou encore lorsque l'exercice de ce droit porte atteinte à droit à la liberté d'expression et d'information ;
- Lorsque le traitement est fondé sur le respect d'une obligation légale, le droit à l'effacement et le droit à la portabilité des données ne s'appliquent pas.

Vous disposez par ailleurs, du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL), en écrivant à l'adresse suivante 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07 ou en soumettant une réclamation en ligne (www.cnil.fr)

9. Modifications

La présente Politique peut être modifiée pour refléter des changements dans les opérations de traitement ou de la réglementation applicable. Tout changement substantiel vous sera notifié et une version mise à jour de la Politique sera également publiée sur le site Internet de OIKO GESTION.

Date de mise à jour : 24/10/2024